



## DEPARTEMENT DE L'YONNE

**SIVOM DU GATINAIS EN BOURGOGNE  
COMITÉ SYNDICAL  
PROCES-VERBAL  
SEANCE DU 27 FEVRIER 2026**

L'an deux mille vingt-six, le 27 février à 8h30, le Comité Syndical s'est réuni à la mairie de Villeroy, sur la convocation et sous la présidence de Christine AITA.

Date de convocation : 13/02/2026

Nombre de conseillers : 37

En exercice : 36

Présents : David ROUSSEL, Dominique CASSET, Philippe DE NIJS, Christine AITA, Jean-Jacques NOEL, Christelle NOLET, Claude CANET, Nadia LEITUGA, Loïc BARRET, Annie ROGER, Jean-Claude FOIN, Guillaume MAILLARD, Jean-Robert CHEVALLIER, Claudine PASQUIER, Bruno COUARD, Gilbert GREMY, Jean-Luc ANDRIVOT, Jean-François CHABOLLE, Annie AMBERMONT, Frédéric BOURGEOIS, Marcel MILACHON, Patrick PELISSIER, Jean-François ALLIOT, Pierre-Eric MOIRON, Corinne PASQUIER.

Absent représenté : Claude MAULOISE représenté par Claudine PASQUIER.

Absents : Brigitte BERTEIGNE, Bernard DESRUMAUX, Monique JARRY, Catherine PAPILLON, Marie-Josèphe RANAIVOSON, Christine BUSSON, Gilles CARIÓU, Bruno CHEMIN, Jacky GUYON, Damien DELARUE, Jean-Claude BERNARD.

Présents : 25

Votants : 25

Quorum : 19

Secrétaire de séance élu ce jour : Gilbert GREMY

**L'ordre du jour est le suivant** :

1. ADMINISTRATION GÉNÉRALE
  - 1.1. **Approbation du procès-verbal de séance du 30 janvier 2026**
2. FINANCES-BUDGET PRINCIPAL
  - 2.1. **Reprise anticipée des résultats 2025**
  - 2.2. **Budget primitif 2026**
3. ADDUCTION EN EAU POTABLE
  - 3.1. **Stratégie de protection de la ressource et sobriété de l'eau**
4. FINANCES-BUDGET EAU POTABLE
  - 4.1. **Reprise anticipée des résultats 2025**
  - 4.2. **Budget primitif 2026**
5. QUESTIONS DIVERSES

**Résultat de Clôture**

|                                     | Résultat de clôture 2024 | Résultat 2025 | Résultat de clôture 2025 |
|-------------------------------------|--------------------------|---------------|--------------------------|
| Section de fonctionnement           | -14 276,71 €             | 4 843,29 €    | -9 433,42 €              |
| affectation du résultat 1068 en N-1 | 0,00 €                   |               |                          |
| Section investissement              | 95 697,18 €              | 5 813,39 €    | 101 510,57 €             |

**Délibération 2026-03-01**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.2311-5 et R2311-13,

Vu les dispositions de l'instruction budgétaire et comptable M57,

Vu les pièces justificatives prévues à l'article R2311-13 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Considérant l'absence de besoin de financement,

**Le Comité syndical, après avoir délibéré, à l'unanimité**

**CONSTATE et APPROUVE** la reprise par anticipation des résultats de l'exercice 2025 dans le budget primitif 2026 SIVOM Général détaillée comme suit :

Le déficit de fonctionnement de 9 433,42 € est reporté dans son intégralité à l'article D002 « dépenses » de la section de fonctionnement au budget primitif 2026 SIVOM Général.

L'excédent d'investissement de 101 510,57 € est reporté dans son intégralité à l'article R001 « recettes » de la section d'investissement au budget primitif 2026 SIVOM Général.

**CHARGE** la Présidente de tout acte en ce sens.

**2.2. Budget primitif 2026**

La Présidente propose le budget primitif en équilibre pour la section de fonctionnement :

| SIVOM Général                                   |                    |                   |
|---|--------------------|-------------------|
| Section de fonctionnement                       |                    |                   |
| Dépenses  | BP 2026            | Observations      |
| Déficit antérieur reporté                       | 9 433,42 €         |                   |
| Chapitre 011 charges générales                  | 5 550,00 €         | travaux de voirie |
| Chapitre 012 charges de personnel               | - €                |                   |
| Chapitre 65 charges gestion courante            | 29 862,00 €        | indemnités élus   |
| Chapitre 68 dotation aux amortissements         | 15 000,00 €        |                   |
| <b>Total dépenses fonctionnement</b>            | <b>59 845,42 €</b> |                   |
| Recettes  | BP 2026            | Observations      |
| Résultat antérieur reporté                      |                    |                   |
| Chapitre 75 autres produits de gestion courante | 46 845,42 €        | équilibre         |
| Chapitre 77 amortissement subventions           | 13 000,00 €        |                   |
| <b>Total recettes fonctionnement</b>            | <b>59 845,42 €</b> |                   |

- **Bilan récent :**
    - Réduction de 22 % des volumes prélevés depuis 2019.
    - Pertes en réseau estimées entre 25 % et 34 %, ce qui nécessite une priorité sur la réduction des fuites.
- 

### **Bilan Qualitatif**

- **État des masses d'eau :**
    - État chimique et quantitatif médiocre, principalement dû aux concentrations élevées de nitrates et de pesticides.
    - Les chartes locales pour la qualité des captages ont été mises en place pour réduire les pollutions agricoles. Les objectifs incluent la réduction des concentrations de nitrates et pesticides, ainsi que la mise en œuvre de pratiques agricoles durables.
  - **Objectifs de qualité :**
    - Réduire les concentrations moyennes de nitrates à 40 mg/l.
    - Limiter les concentrations de pesticides et métabolites pertinents à moins de 0,1 µg/l.
    - Limiter les métabolites non pertinents à moins de 0,9 µg/l.
- 

### **Enjeux et Objectifs**

- **Enjeux qualitatifs :**
    - Réduire les pollutions diffuses (agricoles, industrielles, etc.).
    - Sécuriser les captages pour garantir une eau potable de qualité.
  - **Enjeux quantitatifs :**
    - Diminuer les prélèvements globaux.
    - Améliorer le rendement des réseaux et limiter les pertes.
    - Maîtriser les consommations, notamment industrielles.
- 

### **Stratégie et Programme d'Actions**

- **Volet Qualité :**
    - Renforcement de la protection des captages (suivi des DUP, procédures administratives).
    - Animation agricole sur les AAC : régulation des surfaces en colza, désherbage mécanique, réduction des herbicides.
    - Surveillance accrue des paramètres nitrates et pesticides.
  - **Volet Quantité :**
    - Recherche active des fuites et renouvellement ciblé des réseaux.
    - Amélioration de la connaissance patrimoniale (modélisation, diagnostics).
    - Sensibilisation des usagers et actions de sobriété (écoles, événements, supports pédagogiques).
    - Actions spécifiques auprès des gros consommateurs industriels.
- 

### **Conclusions**

- L'eau est une ressource précieuse, et chaque acteur (collectivités, agriculteurs, entreprises, habitants) a un rôle à jouer pour en assurer la qualité et la disponibilité à long terme.
- La stratégie proposée constitue une feuille de route opérationnelle pour sécuriser l'alimentation en eau potable du territoire à moyen et long terme.

Il est possible au Comité syndical de reprendre par anticipation les résultats 2025, c'est-à-dire de constater le résultat de clôture estimé de 2025 et de statuer sur l'affectation de ce résultat dans le budget primitif 2026.

Si le Compte Financier Unique venait à faire apparaître une différence avec les montants reportés par anticipation, l'assemblée délibérante devrait procéder à une régularisation et à la reprise des écarts dans la plus proche décision budgétaire suivant le CFU et en tout état de cause avant la fin de l'exercice 2026.

Les résultats 2025 se présentent comme suit :

| Année 2025                                 | Investissement           | Fonctionnement      |                          |
|--|--------------------------|---------------------|--------------------------|
| Recettes                                   | 2 681 997,83 €           | 754 749,36 €        |                          |
| Dépenses                                   | 1 021 716,95 €           | 617 962,32 €        |                          |
| <b>Résultat 2025</b>                       | <b>1 660 280,88 €</b>    | <b>136 787,04 €</b> |                          |
| <b>Résultat de Clôture</b>                 |                          |                     |                          |
|  | Résultat de clôture 2024 | Résultat 2025       | Résultat de clôture 2025 |
| Section de fonctionnement                  | 2 920 489,47 €           | 136 787,04 €        | 1 057 276,51 €           |
| <i>affectation du résultat 1068 en N-1</i> | 2 000 000,00 €           |                     |                          |
| Section investissement                     | 790 072,64 €             | 1 660 280,88 €      | 2 450 353,52 €           |

#### Délibération 2026-03-04

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.2311-5 et R2311-13,

Vu les dispositions de l'instruction budgétaire et comptable M57,

Vu les pièces justificatives prévues à l'article R2311-13 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Considérant l'absence de besoin de financement,

**Le Comité syndical, après avoir délibéré, à l'unanimité,**

**CONSTATE et APPROUVE** la reprise par anticipation des résultats de l'exercice 2025 dans le budget primitif 2026 SIVOM EAU détaillée comme suit :

L'excédent de fonctionnement de 1 057 276,51 € est reporté dans son intégralité à l'article R002 « recettes » de la section de fonctionnement au budget primitif 2026 SIVOM EAU.

L'excédent d'investissement de 2 450 353,52 € est reporté dans son intégralité à l'article R001 « recettes » de la section d'investissement au budget primitif 2026 SIVOM EAU.

**CHARGE** la Présidente de tout acte en ce sens.

| Section d'investissement                           |                       |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Opérations   | Dépenses              | Recettes              |
| Résultat de clôture reporté                        |                       | 2 450 353,52 €        |
| Terres agricoles et bois                           | 320 000,00 €          | 256 000,00 €          |
| Réservoir St Agnan                                 | 991 000,00 €          | 317 120,00 €          |
| Réservoir St Valérien                              | 3 049 800,00 €        | 975 936,00 €          |
| Réseau Montacher                                   | 400 000,00 €          | 577 399,00 €          |
| Marché à bons de commande travaux                  | 200 000,00 €          | 160 000,00 €          |
| Extensions   | 140 000,00 €          | 140 000,00 €          |
| Unités de traitement                               | 20 000,00 €           |                       |
| Mise en conformité UPEP Fontaines Dollot           | 424 000,00 €          | 194 000,00 €          |
| Travaux divers                                     | 150 000,00 €          |                       |
| Amélioration et distribution eau canalisations CVM | 230 000,00 €          | 184 000,00 €          |
|  | 500 000,00 €          | 200 000,00 €          |
| Remboursement emprunt                              | 123 000,00 €          |                       |
| Opérations d'ordre (amortissements)                | 190 000,00 €          | 380 000,00 €          |
| Virement de la section de fonctionnement           |                       | 902 991,48 €          |
| <b>Total investissement</b>                        | <b>6 737 800,00 €</b> | <b>6 737 800,00 €</b> |

### Délibération 2026-03-05

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

Après s'être fait présenter le Budget Primitif - 2026 du Budget Adduction en eau potable, tant en section de fonctionnement qu'en section d'investissement, pour l'ensemble des services,

**Le Comité syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

**ADOpte** le budget primitif 2026 du Budget SIVOM EAU,

Equilibré en dépenses et en recettes pour la section de fonctionnement :

- Dépenses : 1 811 854,51 €
- Recettes : 1 811 854,51 €

Et en équilibre pour la section d'investissement :

- Dépenses : 6 737 800,00 €
- Recettes : 6 737 800,00 €

**CHARGE** la Présidente de tout acte en ce sens.

### 5. QUESTIONS DIVERSES

**L'ordre du jour étant épuisé, la Présidente lève la séance.**

La Présidente du Sivom

Le secrétaire de séance

Christine AITA  
Maire de Courtoin.

Gilbert GRÉMY  
Maire de Subigny

