

COTECH du 15 juin 2023 Compte-rendu

Ordre du jour	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bonus régional : validation de cadrage des projets ✓ Référentiels CAE et ECI : devis accompagnement complémentaire cabinet Inddigo ✓ Méthodologie de travail en coopération : mise en place d'une cellule active
Présents :	<p>CCVPO : Francis Fagegaltier CCGB : Jean-François Chabolle, Marcel Milachon, Cassandra Gourdain CCYN : Thierry Spahn, Gérard Michaut, Michelle Herman, Marie-Christine Hervault, Alexandre Finelli CCJ : Claude Sciboz, Karine Perreve, Béatrice Minois CD 89 : Guy Peretz DDT : Eric Bonnotte</p>

Bonus régional : validation de cadrage des projets

<h3 style="color: #e67e22;">Démarche Résilience alimentaire</h3>	<p><u>RAPPEL de l'action</u> Cette action vise à approfondir la notion de résilience alimentaire. Elle est distincte de la démarche de mise en place du PAT Nord De l'Yonne, mais vient en complément de celle-ci afin de l'alimenter.</p> <p><u>RAPPEL du programme</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Année 1 : séminaire de restitution du diagnostic commun - Année 2 : groupes de travail définition commune « Résilience alimentaire » - Année 3 : auto-évaluation de la Résilience alimentaire par EPCI - Année 4 : mise en commun, cartographie <ul style="list-style-type: none"> ➤ Nous avons réalisé l'objectif de notre 1^{ère} année du COT NY (séminaire de restitution du diagnostic du PAT NY) et avons transmis à l'ADEME tous les livrables afférents ➤ Nous nous projetons sur la 2^{ème} année. Il nous faudra réfléchir au format et à la fréquence des groupes de travail autour de la résilience alimentaire. Quelques acteurs du territoire ayant une expertise sur le sujet (ex. BioBourgogne, CPIE Yonne, états généraux des agricultures alternatives...) pourront être sollicités. Le premier groupe pourrait être animé par notre référente ADEME « alimentation durable », pour nous éclairer sur les grandes notions liées à cette thématique.
	<p><u>RAPPEL de l'action</u></p>

<p>Action Plan Vélo</p>	<p>Action visant à améliorer la pratique du vélo au quotidien, en recensant les acteurs/services/itinéraires cyclables, en préfiguration d'un plan vélo réglementaire.</p> <p><u>RAPPEL du programme</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Année 1 : inventaire des acteurs vélo par EPCI + inscription Challenge mobilité- Année 2 : inventaire des services vélo par EPCI + inscription Challenge mobilité- Année 3 : inventaire des itinéraires cyclables par EPCI + inscription Challenge mobilité- Année 4 : mise en commun, cartographie + + inscription Challenge mobilité <p>➤ Point sur les référents mobilité. Le rôle du référent mobilité est de compléter les tableaux d'inventaires et d'inscrire son EPCI au challenge mobilité si celui-ci souhaite participer</p> <p><u>A noter</u> que les livrables pour l'ADEME sont entre autres :</p> <ul style="list-style-type: none">- Les tableaux-inventaires- La copie-écran de l'inscription au challenge pour les EPCI qui y participent- Une note de présentation aux services et aux élus résumant l'action conduite <p>➤ Le challenge mobilité se déroulera du 18 au 24 septembre 2023, la CCJ et la CCGB sont pressenties pour s'inscrire</p> <p>➤ Les référents mobilité identifiés :</p> <ul style="list-style-type: none">CCVPO : Annie Bakour (élue à la mobilité)CCJ : Karine Perreve (chargée de mission PCAET)CCGB : Mathias Pegalajar (DGA)CCYN : en cours (relais par les services en attendant le recrutement)
<p>Défi familles zéro déchet</p>	<p><u>RAPPEL de l'action</u></p> <p>Action avec une porte d'entrée innovante sur de la sensibilisation par l'expérimentation citoyenne. Deux opérations sur la période du COT</p> <p><u>RAPPEL du Programme</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Année 1 : préparation- Année 2 : opération 1- Année 3 : opération 2- Année 4 : préparation Défi auprès des commerçants <p>➤ Proposition de cadrage de l'action : l'animation du défi sera externalisée au vu du périmètre inédit et large pour ce type de défi, l'opération se déroulera au 1^{er} semestre 2024</p> <p>➤ Une équipe de coordination opérationnelle sera constituée de :</p> <ul style="list-style-type: none">- Cheffe de projet COT Nord de l'Yonne pour la coordination de projet

	<ul style="list-style-type: none">- Structure porteuse de l'animation- Correspondants Défi familles dans chaque communauté de communes. Le rôle du correspondant défi EPCI est d'être relais de communication du Défi auprès des communes, relais d'information et appui de l'animateur pour le maintien du lien avec les familles de son périmètre- Equipe du Syndicat Déchets du Centre Yonne <p>➤ Les correspondants Défi familles identifiés :</p> <p>CCJ : Manon Richard (chargée de la thématique Biodéchets) CCVPO : Marie-José Roché (élue à la valorisation des déchets) CCGB : Cassandra Gourdain (chargée de mission transition environnementale) CCYN : en cours (relais par les services en attendant le recrutement)</p> <p>➤ Cadrage de l'action et opération au premier semestre 2024 validés par le comité technique</p>
<p>Les RDV annuels de la transition écologique</p>	<p><u>RAPPEL de l'action</u> Action de sensibilisation sur une thématique environnement ayant vocation à croiser les regards entre chercheurs, porteurs de projets et habitant.es. 1 RDV par an</p> <p><u>RAPPEL du programme</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Année 1: preparation- Année 2: RDV des acteurs décideurs- Année 3 : élargissement des RDV aux partenaires et instances professionnelles- Année 4 : préparation évènement grand public <p>➤ Le premier RDV se déroulera au premier semestre 2024, sur la thématique de la/les transition.s</p> <p><u>A noter</u> que les livrables pour l'ADEME sont entre autres d'associer le réseau régional des POTES (pionniers ordinaires de la transition écologique) à l'organisation des RDV annuels de la transition écologique</p> <p>➤ Ce temps à destination des élus comprendra un volet recherche (travail de vocabulaire autour de.s transition.s) / un volet Chiffres clefs de la transition écologique / un volet présentation de porteurs de projets</p> <p>➤ En cours d'élaboration avec le groupe projet (cheffe projet COT / F. Colas membre du réseau POTES / A. Baillon de la FDFR89 et du réseau POTES)</p>

Référentiels CAE et ECI : devis accompagnement complémentaire cabinet Inddigo

Au regard des besoins identifiés par le cabinet INDDIGO en matière d'ECI, un accompagnement complémentaire à l'ECI est proposé aux EPCI :

- Mission 1 et 2 : accompagnement ECI (complétude du référentiel + assistance à la définition du programme d'action)
- Mission 3 : accompagnement à la mise en place de la cellule active (mise en place d'un mode de coopération soutenu et durable)
- Mission 4 : accompagnement opérationnel aux premières actions

Nous devons garder de vue que l'échéance pour l'élaboration du plan d'action est arrêtée à novembre 2023.

Dans cette perspective, nos collectivités ont vocation à avancer de concert en produisant chacune son plan d'actions à cette échéance. D'où la proposition d'un accompagnement ECI, pour avancer à un rythme synchrone.

Un mail suite au CoTech sera envoyé aux EPCI, pour accord sur les missions choisies, concernant les missions 1, 2 et 3.

La mission 4 pourra être acceptée ultérieurement, avant la phase opérationnelle du plan d'actions.

Méthodologie de travail en coopération : mise en place d'une cellule active

Afin de favoriser la coopération entre les 4 EPCI et d'en assurer la pérennité POST-COT, nous allons mettre en place une cellule active de techniciens.

Le cabinet Inddigo nous accompagnerait pour les deux premières cellules, sous réserve que la mission 3 du devis Inddigo soit acceptée par nos quatre collectivités.

Cette cellule se réunira toutes les 3 semaines et permettra un « reporting » sur tous les sujets du COT (actions CAE/ECI, actions bonus régional, revue de projets, gouvernance, difficultés...)

La première cellule aura lieu début juillet.

Les agents identifiés :

CCGB : Cassandra Gourdain (chargée de mission transition environnementale)

CCJ : Karine Perreve (chargée de mission PCAET)

CCYN : Thierry Spahn (président) et Michelle Herman (DGS)

CCVPO : Francis Fagegaltier (élu au COT) **et/ou recrutement**

Prochaine réunion :	1 ^{ère} cellule active en juillet Prochain CoTech au second semestre 2023
----------------------------	---